



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ..... โทร.....

ที่ สธ..... วันที่.....

เรื่อง ขอใช้ห้องประชุม.....

เรียน ผู้อำนวยการสำนักรังสีและเครื่องมือแพทย์

ด้วย..... มีความประสงค์ขอใช้ห้องประชุม



ห้อง..... ชั้น..... อาคาร..... สำนักรังสีและเครื่องมือแพทย์ ในวันที่.....

เวลา..... เพื่อจัดประชุมเรื่อง.....

มีผู้เข้าร่วมประชุมจำนวน.....คน และมีผู้เข้าร่วมประชุมทางไกล (Video Conference) จำนวน.....คน

โดยมี..... เป็นประธาน

ในการนี้ ขอใช้เครื่องโสตทัศนูปกรณ์ ดังนี้

- ไมโครโฟน  ไมค์ลอย.....ตัว
- Note Book  ไมค์ตั้งโต๊ะ.....ตัว
- Video Conference
- โทรทัศน์
- เครื่องขยายเสียง
- ถ่ายรูปการประชุม
- บันทึกวีดิโอการประชุมทางไกล

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ

ผู้ขอใช้ห้องประชุม.....
(.....)

อนุมัติ ไม่อนุมัติ

.....
(.....)

ผู้ปฏิบัติงานทราบ.....
(.....)